Imprimer

Ordinateurs pour les écoles du Québec
1, Alexander G. Bell, Tour E, 2e étage
Verdun (Québec) H3E 3B3
Téléphone: 514-391-0861 ou (sans frais) 1-877-350-3244
Courriel: don@opeq.qc.ca

Rapport d'attestation du matériel en surplus

(Une fois le rapport d'attestation rempli, une copie doit être envoyée par courriel à Ordinateurs pour les écoles du Québec; la copie originale doit être envoyée au programme avec la livraison)

Renseignements sur le donateur

Ministère:					
Section/Unité:					
Adress:					
Ville:		**Province:**		**Code Postal :**	

Personne-ressource:		**Titre de la personne-ressource:**	
Téléphone:		**Télécopieur:**	
N° du destinataire:		**Numéro de rapport du dépositaire:**	

Inventaire du matériel (voir la liste ci-jointe pour obtenir le numéro de l'équipement)

Nombre d'ordinateurs et de serveurs fournis :	
Nombre d'ordinateurs portables fournis :	
Nombre d'écrans fournis :	
Nombre d'imprimantes fournies :	
Nombre de pièces diverses fournies :	

Attestation du dépositaire

_____atteste que l'équipement susmentionné est exact, complet et en bon état. L'équipement présenté dans le présent rapport est conforme aux Lignes directrices sur l'élimination des équipements électroniques et électriques excédentaires du gouvernement fédéral.

Signature:_____ **Date:** _____

Attestation du Ministère/de l'agence de sécurité

_____atteste que toute information protégée ou personnelle contenue sur les lecteurs de disque dur de tous les ordinateurs présentés dans le présent rapport a été effacée de façon électronique, conformément aux exigences énoncées dans le Guide de gestion du matériel du Secrétariat du Conseil du Trésor.

Signature:_____ **Date:** _____

Transport

La présente partie doit être remplie par le transporteur chargé de livrer les dons de matériel au Programme des ordinateurs pour les écoles.

Transporteur:_____ **Date:** _____

Nom du Chauffeur:_____**Signature du chauffeur:**_____